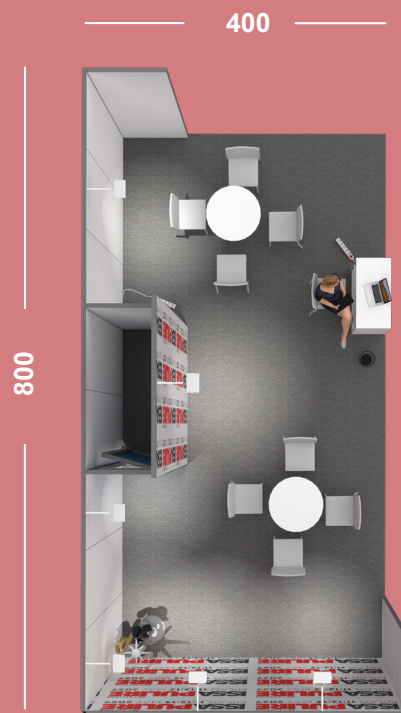
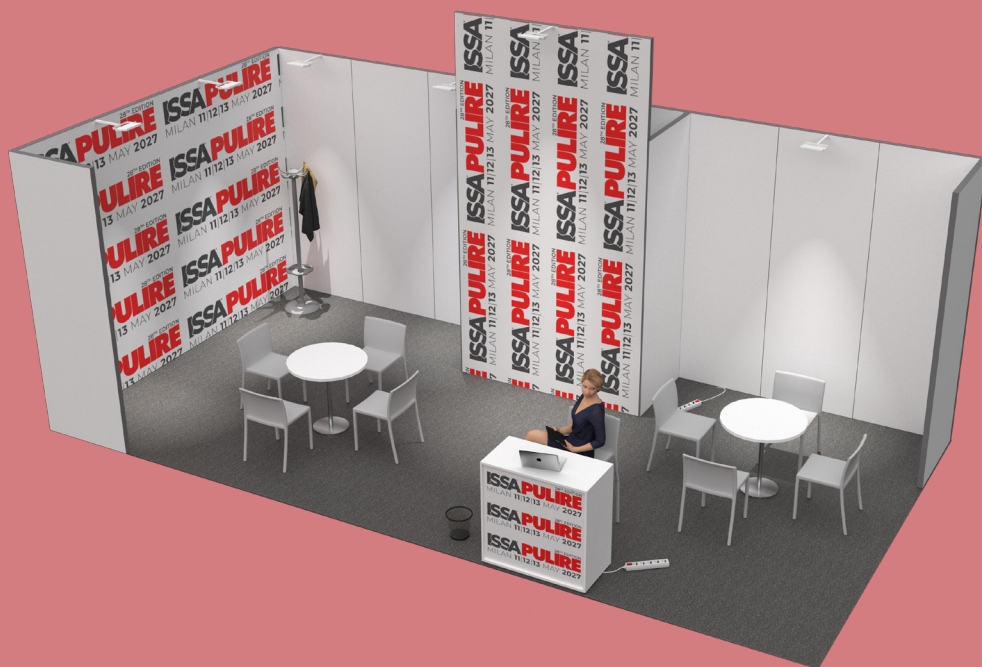
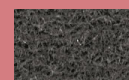


Soluzione 2 lati aperti / Two open sides booth

Pianta / Plan



Colori Moquette / carpet colors



Grigio n.05 / Grey n.05

Le immagini e i colori sono puramente indicativi

Images and colors are just an example

Descrizione tecnica

- pareti, h 300cm/h 400cm, in Aluvision rivestite con tessuto bianco;
- ripostiglio, 200x100 cm, con porta a battente chiudibile;
- moquette

Dotazione arredi

- n. 2 Tavolo con piano bianco mod. Mojito
- n. 8 sedie mod. Star
- n. 1 cestino
- n. 1 appendiabiti mod. Steve
- n. 1 Desk reception dim. 95x50xh.100 cm
- n. 1 Sgabello

Impianto elettrico

- n. 1 quadro elettrico
- n. 6 faretti a braccio
- n. 2 multipresa elettrica

Grafica

- n.1 grafica su parete dim. 400xh.300 cm
- n.1 grafica su ripostiglio dim. 200xh.400 cm
- n.1 grafica fronte desk dim. 91xh.86,5 cm

Technical description

- walls, h 300cm/h 400cm, in Aluvision covered with white fabric;
- storage room, 200x100 cm, with a closing hinged door;
- carpet

Stand equipment

- n. 2 table with a white top mod. Mojito
- n. 8 chairs mod. Star
- n. 1 wastepaper basket
- n. 1 coat hanger mod. Steve
- n. 1 Desk reception dim. 95x50xh. 100 cm
- n. 1 Stool

Electrical equipment

- n. 1 electrical panel
- n. 6 led arm spotlights
- n. 2 multipin electrical socket

Graphics

- n. 1 graphic on wall 400xh.300 cm
- n. 1 graphics on storage closet dim. 200xh.400 cm
- n. 1 front desk graphic dimensions 91xh.86.5 cm

DOTAZIONE STAND / STAND EQUIPMENT	da 32mq a 47mq/ 32sqm to 47sqm	da 48mq a 60mq/ 48sqm to 60sqm	da 61mq a 64mq/ 61sqm to 64sqm
Dimensione ripostiglio / Size storage room (mxm)	2x1	2x1	2x1
Tavolo / table	2	3	4
Sedia bianca / White chair	8	12	16
Banco reception / Reception desk	1	1	1
Sgabello / Stool	1	1	1
Appendiabiti / Coathanger	1	2	2
Cestino gettacarte / Wastepaper basket	1	1	1
Faretto con braccio LED / LED spotlight whit arm	6	8	8
Multipresa elettrica 220 V / Multipin electrical socket 220 V	2	3	3
Grafica / Graphic (cmxcm)			
Banco reception / Reception desk	91xh.86,5	91xh.86,5	91xh.86,5
Parete ripostiglio / Wall storage room	200xh.400	200xh.400	200xh.400
Telo Artist / Artist graphic	400xh300	500xh300	700xh300

Se desidera ordinare eventuali articoli aggiuntivi contatti il seguente indirizzo email: Issapulire.allinclusivestand@fieramilano.it

DATA CONSEGNA STAND: DALLE ORE 8.00 DEL GIORNO ANTECEDENTE AL GIORNO DI APERTURA DELLA MOSTRA

DATA RICONSEGNA STAND: ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO SUCCESSIVO AL GIORNO DI CHIUSURA DELLA MOSTRA

Data riconsegna stand entro la sera dell'ultimo giorno di manifestazione, per eventuali posticipi contattare: Issapulire.allinclusivestand@fieramilano.it

- IMPIANTO ELETTRICO/ELETTRICITA' h.24: Per richieste di maggiorazione dell'impianto elettrico monofase 230V, si prega di contattare direttamente: Issapulire.allinclusivestand@fieramilano.it

In antivigilia e vigilia di manifestazione ogni eventuale spostamento di presa elettrica o faretto non concordato precedentemente sarà soggetto ad un costo extra che verrà addebitato all'espositore

Per richieste di impianti elettrici trifase 400V, si prega di contattare direttamente: Issapulire.allinclusivestand@fieramilano.it

Per richieste di elettricità 24h, si prega di contattare direttamente: Issapulire.allinclusivestand@fieramilano.it

- IMPIANTI IDRICI - Per richieste di impianti idrici, si prega di contattare direttamente: issapulire@customerservice.fieramilano.it

Si precisa che è vietata qualsiasi applicazione alla pannellatura e ai beni in genere oggetti di noleggio di chiodi, viti, bulloni, tappi di espansione, adesivi.

Eventuali necessità potranno essere concordato con l'ufficio Vendite Preallestiti e Unificati: Issapulire.allinclusivestand@fieramilano.it

Ogni responsabilità derivante da manomissione delle strutture, da decorazioni non autorizzate che danneggiano i beni oggetti di noleggio,

è posta a carico del cliente e i relativi danni saranno addebitati da Fiera Milano a consuntivo. Eventuali richieste di modifiche inoltrate

successivamente alla data di conferma dello stand saranno valutate e quantificate separatamente, previa verifica di fattibilità.

Additional items can be ordered contacting this mail: Issapulire.allinclusivestand@fieramilano.it

STAND READY: FROM 8.00 A.M. OF THE DAY BEFORE THE OPENING OF THE EXHIBITIONSTAND

Stand dismantling within evening of last day of exhibition, for delayed dismantling timing please contact: Issapulire.allinclusivestand@fieramilano.it

- ELECTRICAL SYSTEM/ELECTRICITY 24h: Issapulire.allinclusivestand@fieramilano.it

To increase the power on the monophase 230V electrical system, please contact: Issapulire.allinclusivestand@fieramilano.it

On the eve and the day before the event, any unapproved relocation of electrical outlets or spotlights will incur an additional cost that will be charged to the exhibitor.

To request a triphase 400V electrical system, please contact: Issapulire.allinclusivestand@fieramilano.it

To request electricity 24 hours, please contact: Issapulire.allinclusivestand@fieramilano.it

- WATER SYSTEM For requests, please contact: issapulire@customerservice.fieramilano.it

Please note that any application to the walls and furniture may not be nailed, glued or screwed. Any responsibility derived from structure braking or from not authorized decoration and relative damages will be charged in the final statement of the customer. For particular needs please

contact the Sales Department of Fiera Milano: Issapulire.allinclusivestand@fieramilano.it

Any requests for changes submitted after the stand confirmation date will be assessed and quantified separately, subject to verification of feasibility